

Рассмотрено и одобрено  
на педагогическом совете школы  
Протокол №1 от 30 августа 2016г

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ  
«Кобяковская ООШ»  
А.Т.Ербягина  
от «31»августа 2016г

Приказ №



**Положение  
о шефах - наставниках за учащимися,  
находящимися в социально- опасном положении  
в МБОУ «Кобяковская основная общеобразовательная школа»**

**I. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г.; ЗРХ № 50 от 29.06.2005г «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Хакасии», приказа МОиНРХ и МВД РХ № 128/88 от 12.03.03г в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с семьей, находящейся в социально опасном положении и оказания ей помощи в обучении и воспитании детей; постановление администрации муниципального образования Орджоникидзевский район от 07.09. 2011г. № 547 «Об утверждении Положения о наставничестве (шефстве) над находящимися в социально опасном положении в муниципальном образовании Орджоникидзевский район
- 1.2. Настоящее положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ «Кобяковская ООШ» далее (Школа).
- 1.3. Шефы-наставники назначаются с целью повышения роли общественности в воспитании несовершеннолетних, склонных к совершению противоправных действий.
- 1.4. Шефами-наставниками могут быть: классные руководители, члены администрации школы, учителя-предметники, члены родительского комитета.
- 1.5.Шеф-наставник закрепляется за несовершеннолетним, состоящим на внутришкольном учете.
- 1.6. Шеф-наставник выполняет свои обязанности на безвозмездной основе.
- 1.7.При назначении шефа-наставника родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и ответственности за его поведение
- 1.8. Шефы-наставники назначаются приказом директора Школы для предупреждения безнадзорности, правонарушений, а так же для исправления, перевоспитания несовершеннолетних.
- 1.9. При назначении шефа-наставника в каждом отдельном случае учитывается:
  - характер правонарушений, возраст несовершеннолетнего;
  - его склонности;
  - индивидуальные и психологические особенности ребёнка;
  - причины трудновоспитуемости;
  - межличностные отношения в семье.
- 1.10. Шефы- наставники работают в контакте с:
  - родителями или лицами, их заменяющими, администрацией школы;
  - педагогическим коллективом; общественными организациями;

- органами внутренних дел; органами ученического самоуправления в школе;
- родительской общественностью (классным Советом родителей, Советом профилактики, Советом родителей Школы)
- медицинскими работниками и врачами.

1.11. В порядке исключения может быть произведена замена одного шефа- наставника на другого.

## **II. Задачи, стоящие перед шефами- наставниками**

- 2.1. Оказание помощи родителям или лицам, их заменяющим, в перевоспитании несовершеннолетнего.
- 2.2. Пропаганда здорового образа жизни.
- 2.3. Воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека.
- 2.4. Охрана прав несовершеннолетнего.

## **III. Обязанности шефа- наставника**

- 3.1. Готовить подростка к здоровой общественной жизни.
- 3.2. Контролировать посещение подопечным учебных занятий, успеваемость, поведение.
- 3.3. Вовлекать его в работу кружков, спортивных секций, клубов.
- 3.4. Принимать меры к созданию надлежащих условий для правильной организации учебы и досуга несовершеннолетнего в семье.
- 3.5. Шефы-наставники используют наиболее эффективные формы и средства воспитательной работы с учётом индивидуальных и психологических особенностей учащегося.

## **IV. Права шефа- наставника**

- 4.1. Посещать несовершеннолетнего по месту жительства (при согласии родителей), учёбы.
- 4.2. Контролировать его поведение в общественных местах.
- 4.3. Контролировать соблюдение родителями или лицами, их заменяющими, законодательства РФ в вопросе воспитания их ребенка.
- 4.4. Ставить вопрос перед Советом профилактики правонарушений о принятии необходимых мер к родителям или лицам, их заменяющим, в случае неудовлетворительного выполнения ими своих обязанностей по воспитанию детей.
- 4.5. Участвовать в работе Совета профилактики правонарушений при рассмотрении любого вопроса, связанного с его подопечным.
- 4.6. Требовать от родителей или лиц, их заменяющих, создания наиболее благоприятных условий для досуга и учебы подростка.

## **V. Ответственность**

- 5.1 Шефы-наставники несут ответственность за невыполнение обязанностей, перечисленных в пункте III настоящего положения.
- 5.2 Шефы-наставники периодически отчитываются перед Советом профилактики правонарушений (один раз в четверть).

## **VI. Прекращение работы**

- 4.1. Работа шефа-наставника прекращается в следующих случаях:
  - в связи с исправлением несовершеннолетнего;
  - по окончании срока обучения в Школе;
  - при переходе из первой ступени обучения во вторую;
  - при перемене места жительства несовершеннолетнего;
  - при оформлении несовершеннолетнего в другую образовательную организацию.

